

# Národní elektronický nástroj

Vedení systému kvalifikace a Registru  
inovačního partnerství

26.11.2021

## OBSAH

|     |   |    |
|-----|---|----|
| 1   | Účel dokumentu.....                         | 3  |
| 2   | Vedení systému kvalifikace.....             | 3  |
| 2.1 | Založení systému kvalifikace.....           | 4  |
| 2.2 | Ukončení systému kvalifikace.....           | 7  |
| 3   | Systémy kvalifikace - veřejná část NEN..... | 7  |
| 4   | Registr inovačního partnerství.....         | 8  |
| 5   | Seznam obrázků.....                         | 10 |

## 1 ÚČEL DOKUMENTU

Účelem dokumentu je zvládnout úspěšně registraci externího administrátora do systému NEN nebo přiřazení oprávnění externího administrátora již existujícímu subjektu, a představit koncept Externí administrace veřejné zakázky.

Po dočtení tohoto materiálu by uživatel měl být schopen:

- Zavést a spravovat systém kvalifikace
- Evidovat údaje v samostatné registru inovačního partnerství

Zahájení užšího řízení a jednacího řízení s uveřejněním ze systému kvalifikace dle § 165 odst. 6 ZZVZ je popsáno v příručce pro administraci zadávacích postupů s názvem **Portál zadavatele**.

## 2 VEDENÍ SYSTÉMU KVALIFIKACE

Pro účely zadávání sektorových veřejných zakázek může zadavatel v NEN evidovat systém kvalifikace, do kterého zadavatel zařazuje kvalifikované dodavatele.

Registrovaní dodavatelé mají dostupný přehled všech systémů kvalifikace evidovaných v NEN všemi zadavateli v samostatném přehledu, který je dostupný pouze v autorizované části. Systém kvalifikace není uveřejněn na profilu zadavatele.

Po kliknutí na dlaždici „Registr systému kvalifikace“ aplikace zobrazí přehled evidovaných systémů kvalifikace. Zde je možné taktéž zakládat nové systémy kvalifikace. Je-li požadováno rozdělení systému kvalifikace do kvalifikačních stupňů, musí být každý kvalifikační stupeň založen jako samostatný systém kvalifikace.

| Systémové číslo   | Název                           | Zadavatel               | Účel      | Předmět | Období od        | Období do         |
|-------------------|---------------------------------|-------------------------|-----------|---------|------------------|-------------------|
| SK/21/002         | Systém kvalifikace - test - ... | TESCO SW a.s. (podpora) | testování |         | 13. 4. 2021 0:00 | 13. 4. 2022 0:00  |
| N006/21/V00000019 | HV - registr systému kvalifi... | TESCO SW a.s. (podpora) | Test      |         | 31. 3. 2021 0:00 | 31. 12. 2021 0:00 |
| N006/21/V00000018 | KP - systém kvalifikace         | TESCO SW a.s. (podpora) | test      |         | 29. 3. 2021 0:00 | 30. 4. 2021 0:00  |
| N006/21/V00000017 | Rozvoj – Registr systému ...    | TESCO SW a.s. (podpora) | Test      |         | 29. 3. 2021 0:00 | 9. 4. 2021 0:00   |

Obrázek 1 Seznam evidovaných systémů kvalifikace

Veškerá komunikace v systému kvalifikace např. „Žádost o zařazení do systému kvalifikace, Rozhodnutí o zařazení do systému kvalifikace atd.“ probíhá prostřednictvím běžné datové zprávy v NEN. Veškerá komunikace za účelem zařazení dodavatele do systému kvalifikace může probíhat taktéž mimo elektronický nástroj prostřednictvím libovolného elektronického kanálu (přípustný je i email). Veškerá komunikace v zadávacím řízení již následně probíhá prostřednictvím elektronického nástroje, zejména podání nabídek atd.

Systém nepodporuje odeslání „F07 – Systém kvalifikace do věstníku veřejných zakázek“. Formulář musí být odeslán mimo NEN.

## 2.1 ZALOŽENÍ SYSTÉMU KVALIFIKACE

Pro založení nového systému kvalifikace klikněte na tlačítko „Nový“.

| Systemové číslo   | Název                           | Zadavatel               | Účel      | Předmět | Období od        | Období do         |
|-------------------|---------------------------------|-------------------------|-----------|---------|------------------|-------------------|
| SK/21/002         | Systém kvalifikace - test - ... | TESCO SW a.s. (podpora) | testování |         | 13. 4. 2021 0:00 | 13. 4. 2022 0:00  |
| N006/21/V00000019 | HV - registr systému kvalif...  | TESCO SW a.s. (podpora) | Test      |         | 31. 3. 2021 0:00 | 31. 12. 2021 0:00 |

Obrázek 2 Založení systému kvalifikace

V bloku „Základní údaje“ vyplňte minimálně všechna povinná pole.

Stav:

Systemové číslo:

Zadavatel: Zadavatel\_školení\_T

\*Název:

Předmět: 0/512

\*Účel: 0/512

\*Platnost od:

\*Platnost do:

Spisové číslo:

Číslo jednací:

\*Pravidla veřejně přístupná:

Zadavatel požaduje platbu za zařazení do SK

Výše platby bez DPH:

Výše platby s DPH:

Obrázek 3 Základní údaje systému kvalifikace

### Přidání zadavatele

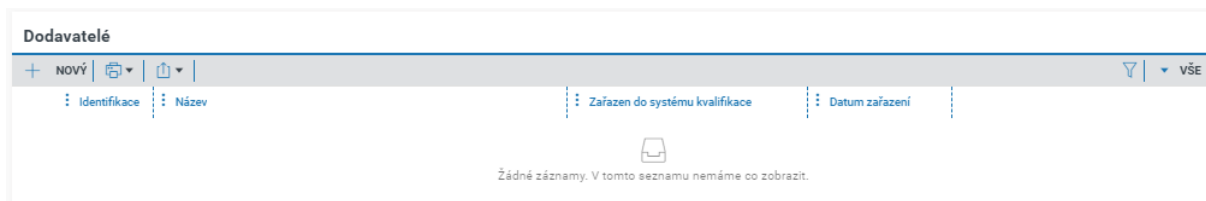
V bloku „Zadavatelé, kteří mohou SK využít“ provádíte evidenci jiných zadavatelů, kteří jsou oprávněni využít Váš zavedený systém kvalifikace v souladu s ustanovením § 165 odst. 5 ZZVZ. Zadavatel v tabulce neprovádí výběr vlastní organizace. Seznam lze editovat kdykoliv po zavedení systému kvalifikace.

| Identifikace                                       | Název | Využíván od | Využíván do | Důvod využití | Datum zařazení do SK |
|--|-------|-------------|-------------|---------------|----------------------|
| Žádné záznamy. V tomto seznamu nemáme co zobrazit. |       |             |             |               |                      |

Obrázek 4 Zavedení ostatních zadavatelů

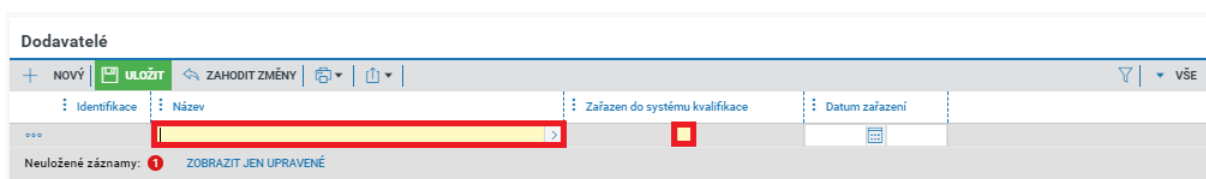
## Přidání dodavatele

V bloku „Dodavatelé“ provádíte zařazení dodavatele do systému kvalifikace. Seznam lze editovat kdykoliv po zavedení systému kvalifikace. Systém kvalifikace lze zavést bez evidence dodavatelů.



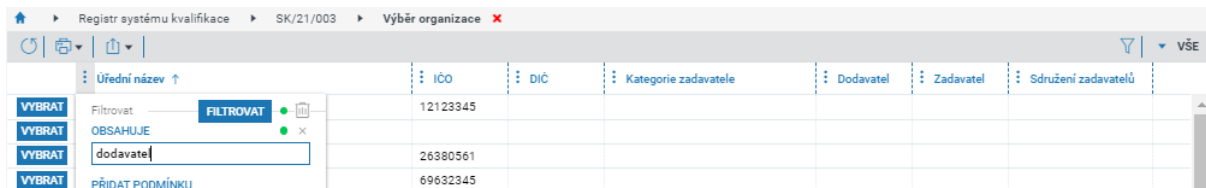
Obrázek 5 Zavedení dodavatele I.

Klikněte na tlačítko „Nový“ a proveďte výběr dodavatele.



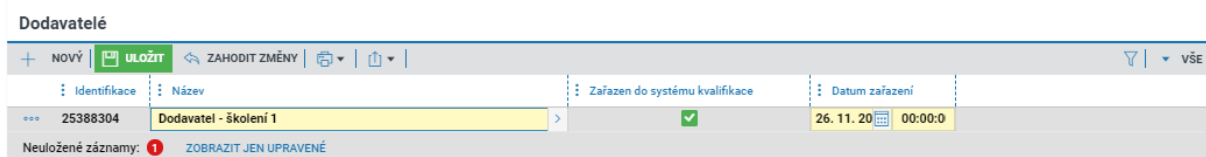
Obrázek 6 Zavedení dodavatele II.

Zobrazí se Vám přehled registrovaných dodavatelů, dodavatele naleznete filtrováním úředního názvu nebo IČO.



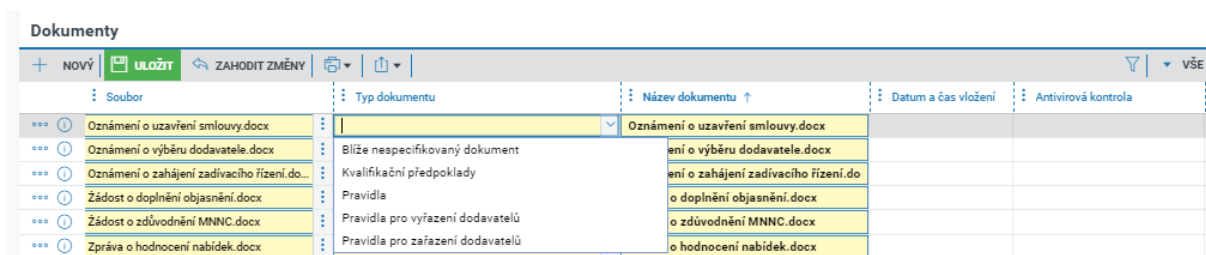
Obrázek 7 Zavedení dodavatele III.

Po vyplnění všech povinných údajů záznamu klikněte na zelené tlačítko „Uložit“.



Obrázek 8 Zavedení dodavatele IV.

V bloku „Dokumenty“ lze nahrát libovolný počet dokumentů. U každého souboru musí být určen „Typ dokumentu“. Pro zavedení systému kvalifikace musí být minimálně u jednoho souboru nastavena hodnota „Kvalifikační předpoklady“.

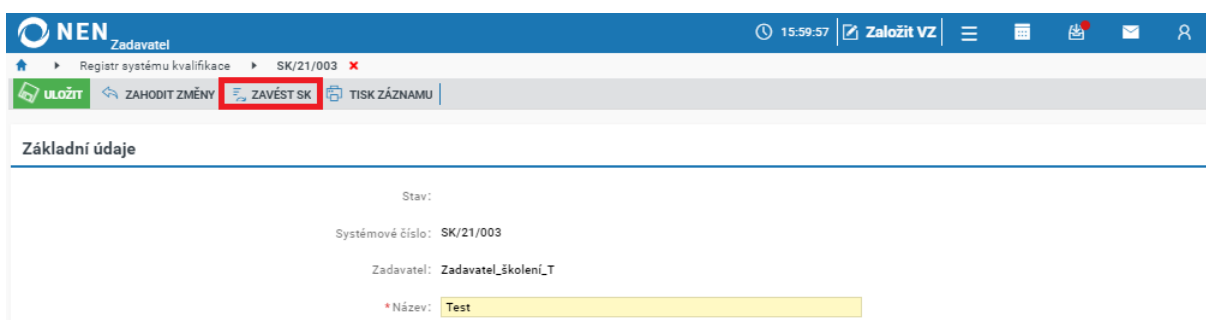


Obrázek 9 Nastavení typu dokumentu

Pokud je parametr „Pravidla veřejně přístupná“ nastaven na hodnotu „Na žádost“, tak dodavatel má zobrazeny pouze dokumenty typu „Kvalifikační předpoklady“. V případě postupu na žádost doporučujeme zadavateli do dokumentu typu „Kvalifikační předpoklady“ uvést způsob zaslání žádosti o ostatní dokumenty. Pokud má být komunikace řešena prostřednictvím NEN, zadavatel musí uvést kontaktní osobu/y, na které má být komunikace prostřednictvím NEN zaslána. Osoba musí mít řízen účet v NEN.

### Zavedení systému kvalifikace

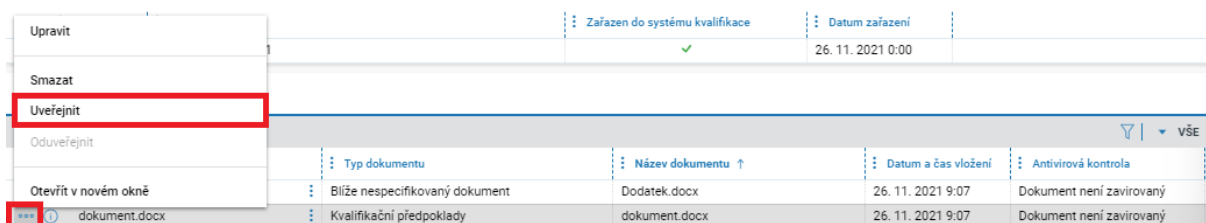
Pro zavedení systému kvalifikace stiskněte tlačítko „Zavést SK“. Systém automaticky změní stav na „Zaveden“. Nyní lze zahájit specifikaci zadávacího postupu s navázáním na příslušný systém kvalifikace.



Obrázek 10 Zavedení systému kvalifikace

### Uveřejnění kvalifikačních dokumentů na profil zadavatele

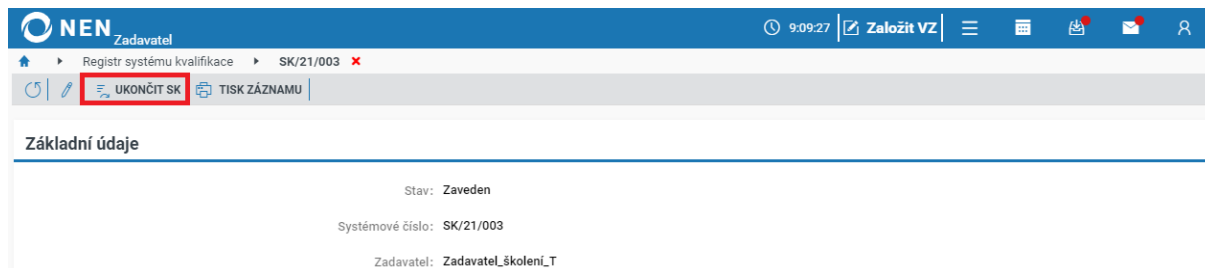
Po zavedení systému kvalifikace je nutné uveřejnit kvalifikační dokumenty. Na formuláři přejděte do části „Dokumenty“. U dokumentů, které chcete uveřejnit, klikněte na ikonu a dále na možnost „Uveřejnit“. Tím dojde k uveřejnění dokumentu na veřejné části NEN.



Obrázek 11 Uveřejnění kvalifikačních dokumentů

## 2.2 UKONČENÍ SYSTÉMU KVALIFIKACE

Pro ukončení systému kvalifikace stiskněte tlačítko „Ukončit SK“. Systém automaticky změní stav na „Ukončen“. Následně již není možné z příslušného systému kvalifikace provést zahájení užšího řízení a jednacího řízení s uveřejněním. Zahájená zadávací řízení lze dokončit.



Obrázek 12 Ukončení systému kvalifikace

## 3 SYSTÉMY KVALIFIKACE - VEŘEJNÁ ČÁST NEN

Přehled zavedených systémů kvalifikace naleznete na veřejné části NEN



Obrázek 13 Systémy kvalifikace – veřejná část NEN

Pro zobrazení podrobností daného SK klikněte na možnost „Detail“.

| DETAIL                 | SYSTÉMOVÉ ČÍSLO | NÁZEV                         | ZADAVATEL           | STAV    | OBDOBÍ OD       | OBDOBÍ DO       |
|------------------------|-----------------|-------------------------------|---------------------|---------|-----------------|-----------------|
| <a href="#">Detail</a> | SK/21/024       | Systém kvalifikace 26/11/2021 | Zadavatel_školeni_T | Zaveden | 26.11.2021 0:00 | 09.01.2022 0:00 |
| <a href="#">Detail</a> | SK/21/015       | FV panely                     | Zadavatel - školení | Zaveden | 13.10.2021 0:00 | 13.06.2048 0:00 |
| <a href="#">Detail</a> | SK/21/014       | Systém Prezentace             | Zadavatel_školeni_T | Zaveden | 01.06.2021 0:00 | 30.06.2021 0:00 |
| <a href="#">Detail</a> | SK/21/013       | Pretest                       | Zadavatel_školeni_T | Zaveden | 01.06.2021 0:00 | 31.08.2021 0:00 |
| <a href="#">Detail</a> | SK/21/011       | HP_rozvaděče                  | Zadavatel_školeni_T | Zaveden | 28.05.2021 0:00 | 31.10.2024 0:00 |
| <a href="#">Detail</a> | SK/21/003       | Test                          | Zadavatel_školeni_T | Zaveden | 21.04.2021 0:00 | 28.05.2021 0:00 |

Obrázek 14 Systémy kvalifikace - veřejná část NEN II.

Systém zobrazí formulář s detailem daného systému kvalifikace, včetně uveřejněných dokumentů.

### Detail systému kvalifikace

Základní informace

|   |  |                                  |
|---|--|----------------------------------|
| Systémové číslo<br>SK/21/024                          | Název<br>Systém kvalifikace 26/11/2021             | Zadavatel<br>Zadavatel_školeni_T |
| Období od<br>26.11.2021                               | Období do<br>09.01.2022                            | Stav<br>Zaveden                  |
| Předmět<br>0/512 <a href="#">Otevřít v novém okně</a> | Účel<br>4/512 <a href="#">Otevřít v novém okně</a> |                                  |

#### Uveřejněné dokumenty

| NÁZEV DOKUMENTU | SOUBOR                                     | ODKAZ NA SOUBOR   |
|-----------------|--|---|
| dokument.docx   | <a href="#">dokument (docx_11 KB).docx</a> | <a href="https://nen-ref.nipez.cz/Soubor.aspx?id=534835889&amp;typ=.docx&amp;velikost=11279B">https://nen-ref.nipez.cz/Soubor.aspx?id=534835889&amp;typ=.docx&amp;velikost=11279B</a> |

Obrázek 15 Detail systému kvalifikace

## 4 REGISTR INOVAČNÍHO PARTNERSTVÍ

Po kliknutí na dlaždici „Registr inovačního partnerství“ aplikace zobrazí přehled evidovaných inovačních partnerství. Tento registr je zcela evidenční a přímou funkcionalitou je viditelnost dokumentů v rámci inovačního partnerství pro registrované partnery.

NEN Zadavatel 13:36:48 Založit VZ

Registr inovačního partnerství

| Název zadavatele    | Název                | Předmět | Počet partnerů                          | Stav    | Datum ukončení |
|---------------------|----------------------|---------|---|---------|----------------|
| Zadavatel_školeni_T |                      |         |   | Aktivní |                |
| Zadavatel_školeni_T | Test RIP             | sdfsdf  | Inovační partnerství s jedním partnerem | Aktivní |                |
| Zadavatel_školeni_T | Inovační partnerství | Vývoj   | Inovační partnerství s více partnery    | Aktivní |                |

Obrázek 16 Seznam evidovaných inovačních partnerství

Pro založení nového registru inovačního partnerství klikněte na tlačítko „Nový“. Aplikace zobrazí následující formulář.



NEN 13:41:49 [Založit VZ](#)

ULOŽIT [ZAHODIT ZMĚNY](#) [UKONČIT INOVAČNÍ PARTNERSTVÍ](#) [UŽIVATELSKÉ OPERACE A ČINNOSTI NÁSTROJE](#) [TISK ZÁZNAMU](#)

### Základní údaje inovačního partnerství

\* Název inovačního partnerství:

\* Předmět inovačního partnerství:

\* Zadavatel:

Datum podpisu smlouvy:

Zakázka, ve které bylo IP zavedeno:

Stav: **Aktivní**

\* Pravidla duševního vlastnictví:

---

### Nastavení inovačního partnerství

\* Počet partnerů v inovačním partnerství:

\* Viditelnost pro ostatní subjekty:

Vyhrazeno právo na snížení počtu partnerů

---

### Vymezení fází inovačního partnerství

| Název  | Předmět fáze | Poskytnutá odměna | Naplněny podmínky | Datum odměny | Datum ukončení f... | Odměněný partner |
|--|--------------|-------------------|-------------------|--------------|---------------------|------------------|
| Žádné záznamy. V tomto seznamu nemáme co zobrazit. |              |                   |                   |              |                     |                  |

---

### Partneři

Vložením informací o partnerovi inovačního partnerství se inovační partnerství stane viditelným v souladu s nastavením viditelnosti pro ostatní subjekty - viz blok "Nastavení inovačního partnerství".

| Název partnera                                     | Vyloučen | Důvod vyloučení | Datum vyloučení | Vyloučen z důvodu snížení počtu partnerů | Název ukončené fáze |
|--|----------|-----------------|-----------------|--|---------------------|
| Žádné záznamy. V tomto seznamu nemáme co zobrazit. |          |                 |                 |  |                     |

---

### Přílohy

Vložením dokumentu se dokument stane viditelným v souladu s nastavením viditelnosti pro ostatní subjekty - viz blok "Nastavení inovačního partnerství".

| Soubor   | Název | Datum a čas vložení | Antivirová kontrola |
|--|-------|---------------------|---------------------|
| Žádné záznamy. V tomto seznamu nemáme co zobrazit. |       |                     |                     |

Obrázek 17 Inovační partnerství

Zadavatel může určit viditelnost evidovaných údajů a dokumentů v registru inovačního partnerství pro ostatní subjekty v NEN. Parametr viditelnost pro ostatní subjekty lze nastavit na následující hodnoty:

- Inovační partnerství v registru bude viditelné pouze zaregistrovaným partnerům
- Inovační partnerství v registru bude viditelné pouze zadavateli
- Inovační partnerství v registru bude viditelné všem

## 5 SEZNAM OBRÁZKŮ

|  |   |
|--|---|
| Obrázek 1 Seznam evidovaných systémů kvalifikace .....     | 3 |
| Obrázek 2 Založení systému kvalifikace .....               | 4 |
| Obrázek 3 Základní údaje systému kvalifikace .....         | 4 |
| Obrázek 4 Zavedení ostatních zadavatelů .....              | 4 |
| Obrázek 5 Zavedení dodavatele I. ....                      | 5 |
| Obrázek 6 Zavedení dodavatele II.....                      | 5 |
| Obrázek 7 Zavedení dodavatele III.....                     | 5 |
| Obrázek 8 Zavedení dodavatele IV. ....                     | 5 |
| Obrázek 9 Nastavení typu dokumentu .....                   | 6 |
| Obrázek 10 Zavedení systému kvalifikace .....              | 6 |
| Obrázek 11 Uveřejnění kvalifikačních dokumentů .....       | 6 |
| Obrázek 12 Ukončení systému kvalifikace.....               | 7 |
| Obrázek 13 Systémy kvalifikace – veřejná část NEN.....     | 7 |
| Obrázek 14 Systémy kvalifikace - veřejná část NEN II.....  | 7 |
| Obrázek 15 Detail systému kvalifikace.....                 | 8 |
| Obrázek 16 Seznam evidovaných inovačních partnerství ..... | 8 |
| Obrázek 17 Inovační partnerství.....                       | 9 |