



**Vysvětlení zadávací dokumentace č. 2 dle § 98 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)**

Název veřejné zakázky: „Zavedení dynamického nákupního systému na zajištění
evaluačních a analytických služeb pro potřeby řízení DoP, OPTP
a IROP“

Zadavatel: Česká republika - Ministerstvo pro místní rozvoj
Sídlo: Staroměstské náměstí 6, 110 15 Praha 1
IČO: 660 02 222

Termín zahájení zadávacího řízení: 23.11.2016

Evidenční číslo zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: Z2016-004746

Evidenční číslo formuláře ve Věstníku veřejných zakázek: F2016- 005196 (uveřejněno 2.12.2016)

Evidenční číslo v Úředním věstníku Evropské unie Ted: 2016/S 233-424823 (uveřejněno 2.12.2016)

Zadávací podmínky uveřejněny na URL adrese: <https://nen.nipez.cz/profil/mmr>

**Zadavatel obdržel dne 19. 12. 2016 žádost o vysvětlení zadávací dokumentace v níže uvedeném
znění:**

Dotaz:

Dobrý den,

mám dotaz na bod 10 příslušné zadávací dokumentace - Požadavky na způsob zpracování žádosti
o účast, doba a místo jejího podání.

Podle zadávací dokumentace "dodavatel podá pro každou kategorii samostatnou žádost o účast".

Je správný náš předpoklad, že stačí v systému vyplnit jednu žádost o účast, která se pak rozpadá na tři
možné kategorie, kdy v každé kategorii je nahráný jeden soubor v pdf. vztahující se k dané části
(kategorii)?

Odpověď zadavatele na dotaz:

Informační systém NEN je stavěn tak, že v případě elektronického podání do více kategorií musí
dodavatel veškeré dokumenty podat v rámci jednoho podání žádosti o účast, během něhož si zvolí, do
jaké kategorie žádost o účast podává (může jich případně zvolit v jednom kroku více).

Pokud jsou vyžadovány v rámci kategorií shodné dokumenty, je nutno je vložit ke každé kategorii
zvlášť. Je rovněž vhodné, aby z názvu dokumentů bylo zřejmé, které kategorie dynamického nákupního
systému se týkají.

Odkazujeme rovněž na prostudování kapitoly 5.1, potažmo 5.1.1 uživatelské příručky s názvem
„Dodavatel“.

V Praze, dne 21. 12. 2016

Česká republika – Ministerstvo pro místní rozvoj

Ing. Bc. Radmila Outlá, MBA

ředitelka odboru projektového řízení